

Prosimy **dołączyć do CV** następującą klauzulę zgody:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji procesu rekrutacji, w trybie zgodnym z art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Przetwarzanie danych osobowych na podstawie zgody dotyczy danych, które wykraczają poza zakres przedstawiony w Kodeksie pracy”.

W przypadku chęci uczestniczenia **w przyszłych procesach rekrutacyjnych** prosimy dołączyć do CV następującą klauzulę zgody:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu realizacji przyszłych procesów rekrutacji, w trybie zgodnym z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.”

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 – 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Usług Komunalnych w Ożarowie Mazowieckim, z siedzibą przy ul. Poznańskiej 165, 05-850 Ożarów Mazowiecki, adres e-mail: zuk@zuk.ozarow-mazowiecki.pl, zwany dalej: „**Administratorem**”.
2. Jeżeli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych w zakresie działania Zakładu Usług Komunalnych w Ożarowie Mazowieckim, a także przysługujących Państwu uprawnień, można skontaktować się z powołanym Inspektorem ochrony danych osobowych w Zakładzie Usług Komunalnych w Ożarowie Mazowieckim, Panem Łukaszem Grabowskim, za pomocą adresu: iod@zuk.ozarow-mazowiecki.pl.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora danych w zakresie uzyskania danych na etapie rekrutacji (danych umieszczonych w formularzu) oraz udzielona dobrowolnie zgoda.
4. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z rekrutacją na aplikowane stanowisko oraz do podjęcia niezbędnych działań dla celów procesu rekrutacyjnego.
5. Udostępnienie dodatkowych danych osobowych nie jest obowiązkowe ale może ułatwić kontakt i sprawne przeprowadzenie procesu rekrutacji.

6. Przekazane dane osobowe będą przechowywane do zakończenia procesu rekrutacyjnego i zostaną usunięte najpóźniej w ciągu miesiąca po jego zakończeniu.
7. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Administratora danych w przyszłych procesach rekrutacyjnych, dane będą przetwarzane przez 12 miesięcy i zostaną usunięte natychmiast po upływie tego okresu.
8. Dane mogą zostać przekazane innym odbiorcom danych, w zakresie i celach wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym do podmiotów wspierających Administratora w zakresie realizacji procesu – na podstawie upoważnienia lub umowy.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują następujące uprawnienia:
 - a. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych;
 - c. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym);
 - d. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e. prawo do przenoszenia danych;
 - f. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - g. prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zakładzie Usług Komunalnych w Ożarowie Mazowieckim Państwa danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ich nieprzekazanie skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia aplikacji na wakowane stanowisko.
12. W oparciu o Państwa dane osobowe Administrator danych nie będzie podejmował wobec Państwa zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.